

Zarządzenie nr 39/19/20

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Marcinkowicach
z dnia 5 czerwca 2020 r.

**w sprawie zmian we wprowadzonych do stosowania procedurach bezpieczeństwa w
związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 – Oddziały
przedszkolne**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 oraz z 2020 r. poz. 374) oraz wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2020 r. wydanych związku z decyzją o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego i wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. i 4 czerwca dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadzono zmiany do procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Marcinkowicach w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
2. Tekst jednolity Procedur stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
*(podpis dyrektora przedszkola/ szkoły podstawowej/
kierownika innej formy wychowania przedszkolnego*)*

**Procedury bezpieczeństwa
na terenie Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Marcinkowicach, w której mieści się oddział przedszkolny
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem
COVID-19**

Opracowana na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 780). Wskazano w niej zadania dyrektora i pozostałych pracowników placówki wychowania przedszkolnego, organu ją prowadzącego oraz rodziców wychowanków.

Uczestnicy:

- dyrektor szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi, – dalej dyrektor przedszkola;
- organ prowadzący szkołę podstawową z oddziałami przedszkolnymi – dalej organ prowadzący przedszkole;
- rodzice dzieci
- pracownicy szkoły.

Oddział przedszkolny zwany jest w Procedurach skrótowo przedszkole.

Podstawa prawna:

- art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2020 r. wydane w związku z decyzją o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego,
- wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

Lp.	Zadania główne	Zadania szczegółowe	Osoba odpowiedzialna	Uwagi
1.	Ustalenie dzieci, które będą uczęszczać	1. Ustalenie liczby grup dzieci w przedszkolu	Dyrektor przedszkola	Liczbę grup w przedszkolu ustala się z uwzględnieniem następujących wytycznych: 1) jedna grupa dzieci powinna

do przedszkola		<p>przebywać w wyznaczonej i stałej sali;</p> <p>2) do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie;</p> <p>3) w miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze nauczycieli i innych pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi;</p> <p>4) w miarę możliwości należy unikać rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.</p>
	<p>2. Ustalenie maksymalnej liczby dzieci w danej grupie, które mogą przebywać w grupie, w tym wystąpienie do organu prowadzącego o wyrażenie zgody na zwiększenie liczby dzieci w grupie</p>	<p>Dyrektor przedszkola/ organ prowadzący przedszkole</p> <p>Maksymalną liczbę dzieci w poszczególnych grupach ustala się z uwzględnieniem następujących wytycznych:</p> <p>1) minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 3 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna. Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/ń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych — np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących;</p> <p>2) w grupie może przebywać do 16 dzieci. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.</p>
	<p>3. Ustalenie dzieci, które będą uczęszczać do poszczególnych grup, w tym uzyskanie zgody rodziców na</p>	<p>Dyrektor przedszkola/ rodzice dzieci</p> <p>Ustala się dzieci, których rodzice deklarują powrót do przedszkola (każdym możliwym środkiem komunikacji: telefon,</p>

		<p>pomiar temperatury ciała dziecka</p>		<p>internet lub poczta). Jeżeli wskazana liczba jest wyższa niż liczba dzieci, które mogą przebywać w grupach, to ustala się dzieci, które będą uczęszczać do poszczególnych grup z uwzględnieniem następujących wytycznych:</p> <p>1) w pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu;</p> <p>2) pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;</p> <p>3) do przedszkola nie może uczęszczać dziecko, którego rodzice nie wyrazili zgody na pomiar temperatury jego ciała jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.</p>
2.	Przygotowanie przedszkola przed przyjęciem dzieci	<p>1. Zakup indywidualnych środków ochrony osobistej dla pracowników przedszkola, termometru (najlepiej bezdotykowego), płynu dezynfekującego do rąk, detergentów (do dezynfekcji sprzętu, zabawek</p>	Dyrektor przedszkola/ organ prowadzący przedszkole	<p>1. Personel opiekujący się dziećmi i pozostałych pracowników w razie konieczności zaopatruje się w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).</p> <p>2. Wyposaża się przedszkole w termometr, najlepiej bezdotykowy.</p>
		<p>2. Wywieszenie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych</p>		Dyrektor przedszkola

plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje		https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/ https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/ https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/ https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/
3. Usunięcie z sal, w których będą przebywać dzieci, niektórych przedmiotów i sprzętu	Dyrektor przedszkola	Wyposażenie sal przedszkolnych, którego nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki), usuwa się z sal.
4. Zabezpieczenie przed używaniem sprzętu na placu zabaw lub boisku	Dyrektor przedszkola	Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw lub boisku, oznacza się go taśmą i odpowiednio zabezpiecza przed używaniem.
5. Wyłączenie źródełek i fontann wody pitnej	Dyrektor przedszkola	Wyłącza się źródelka i fontanny wody pitnej, a zapewnia się korzystanie z innych dystrybutorów przez dzieci pod nadzorem opiekuna.
6. Wyznaczenie i przygotowanie pomieszczenia lub obszaru, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych	Dyrektor przedszkola	Wyznacza się i przygotowuje (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) następujące pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych: <i>gabinet pielęgniarki</i> .
7. Umieszczenie przed wejściem do budynku pojemników z płynem dezynfekcyjnym oraz informacji o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk	Dyrektor przedszkola	Przed wejściem do budynku przedszkola umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do przedszkola.
8. Sporządzenie i wywieszenie listy numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora	Dyrektor przedszkola	W łatwo dostępnym miejscu w przedszkolu umieszcza się listę numerów telefonów do: organu prowadzącego przedszkole,

		oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych		kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
		9. Zamawianie posiłków od dostawców cateringu	Dyrektor przedszkola/ organ prowadzący	Jeżeli przedszkole będzie zamawiać posiłki w przedsiębiorstwach cateringowych, to powinny być przekazywane w jednorazowych pojemnikach i z jednorazowymi sztućcami.
		10. Ścieżka szybkiej komunikacji z rodzicami	Dyrektor przedszkola	Zapewnia się sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami dzieci (przede wszystkim ustala się numer telefonu prywatny i do pracy).
3.	Przyjmowanie dzieci do przedszkola	1. Do przedszkola wchodzi z dzieckiem wyłącznie jeden rodzic	Rodzice dzieci	1. Do przedszkola można przyprowadzić wyłącznie zdrowe dziecko (bez objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną). Osoba przyprowadzająca również musi być zdrowa. 2. Nie można przyprowadzić do przedszkola dziecka jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
		2. Dziecko nie przynosi do przedszkola zabawek	Rodzice dzieci	Dziecko nie może przynosić do przedszkola, ani z niego wnosić, zabawek oraz innych przedmiotów (za wyjątkiem tych niezbędnych).
		3. Dezynfekcja rąk przy wejściu do przedszkola	Rodzice dzieci	Rodzice oraz pracownicy przedszkola obowiązani są zdezynfekować dłonie przed wejściem do przedszkola, założyć rękawiczki ochronne oraz zakryć usta i nos.
		4. Przekazanie informacji o stanie zdrowia dziecka	Rodzice dzieci	Rodzice obowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci.
		5. Dystans społeczny	Rodzice dzieci	Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2

				m.
		1. Organizacja pracy przedszkola	Dyrektor przedszkola/ pracownicy obsługi	<p>1. Uniemożliwia się, w miarę możliwości, stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (różne godziny przyjmowania grup do przedszkola, różne godziny zabawy na świeżym powietrzu poszczególnych grup).</p> <p>2. Ogranicza się przebywanie w przedszkolu osób z zewnątrz. Ewentualne kontakty z takimi osobami odbywają się przy użyciu środków ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki ochronne lub przyłbice).</p> <p>3. Pracownicy przedszkola zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.</p>
4.	Zapewnienie warunków bezpieczeństwa w przedszkolu	2. Warunki bezpieczeństwa dzieci w budynku przedszkola	Nauczyciele / pracownicy obsługi	<p>1. Salę, w której organizuje się zajęcia, wietrzy się co najmniej raz na godzinę.</p> <p>2. Gimnastykę prowadzi się przy otwartych oknach.</p> <p>3. Unika się organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.</p> <p>4. Dzieci często i regularnie myją ręce mydłem, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.</p> <p>5. Nauczyciele organizują pokaz właściwego mycia rąk, przypominają o myciu rąk i dają przykład.</p> <p>6. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.</p> <p>7. Zapewnia się bieżącą dezynfekcją toalet.</p> <p>8. Utrzymuje się w czystości ciągi komunikacyjne, dezynfekuje się powierzchnie</p>

		<p>dotykowe (poręcze, klamki) i powierzchnie płaskie (blaty), klawiatury, włączniki.</p> <p>9. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.</p>
3. Warunki bezpieczeństwa dzieci na zewnątrz przedszkola	Dyrektor przedszkola/ nauczyciele/ pracownicy obsługi	<p>1. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup optymalnie na terenie podmiotu, a gdy nie ma takiej możliwości, wyjście na pobliskie tereny rekreacyjne. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem danego podmiotu, zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.</p> <p>2. Po powrocie do budynku przedszkola dzieci myją ręce.</p> <p>3. Sprzęt na placu zabaw lub boisku czyści się regularnie z użyciem detergentu lub dezynfekuje.</p>
4. Spożywanie i przygotowywanie posiłków	Personel kuchenny przedszkola	<p>1. Posiłki spożywane w małych grupach. Czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdym posiłku i po każdej grupie. Posiłki podawane w wielorazowych naczyniach i sztućcach myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w</p>

				<p>temperaturze min. 60°C lub wyparzać.</p> <p>2. Personel kuchenny korzysta z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów (po przygotowaniu ostatniego posiłku) oraz opakowań produktów, utrzymuje wysoką higienę.</p> <p>3. Personel kuchenny, w miarę możliwości, nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.</p>
5.	<p>Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem i stwierdzenia zakażenia u pracownika lub wychowanka przedszkola</p>	<p>1. Poinformowanie pracowników przedszkola o postępowaniu w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u siebie</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p>	<p>1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.</p> <p>2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z dyrektorem przedszkola, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem</p>
		<p>2. Śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p>	<p>Na bieżąco.</p>
		<p>3. Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p>	<p>1. Pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy.</p> <p>2. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci.</p> <p>3. Powiadamia się właściwą miejscowo stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się</p>

			<p>ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.</p> <p>4. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole.</p> <p>5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).</p> <p>6. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.</p>
		<p>4. Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p> <p>1. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby odizolowuje się je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.</p> <p>2. Dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka. W przypadku użycia termometru innego niż bezdotykowy – dezynfekuje się go po użyciu.</p> <p>3. Niezwłocznie powiadamia się rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.</p> <p>4. Jeżeli u dziecka występują objawy sugerujące zakażenie koronawirusem stosuje się ust. 5-9.</p> <p>5. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci.</p> <p>6. Powiadamia się właściwą miejscowo stację sanitarno-</p>

			<p>epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.</p> <p>7. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole.</p> <p>8. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).</p> <p>9. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.</p>
		<p>5. Czynności w przypadku wystąpienia koronawirusa u pracownika lub wychowanka przedszkola</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p> <p>1. Stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.</p> <p>2. Zawiesza się zajęcia w przedszkolu, za zgodą organu prowadzącego, na czas oznaczony na podstawie § 18 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. poz. 69, ze zm.).</p> <p>3. Zawiadamia się organ sprawujący nadzór pedagogiczny o zawieszeniu zajęć.</p>